



ED INOLTRE

- Lavori e sinistri
- Backup remoto
- Gestione comunicazioni e invio (posta ordinaria, raccomandate, PEC, email, SMS)
- Archiviazione Documentale
- Siti Internet
- Servizio IMAP di posta elettronica
- Database remoto di GeCo2010
- Condominio Online
- Pubblicazione Informativa Privacy
- Gestione Anagrafe Condominiale

- Generazione e pubblicazione DVR / Duvri
- Libretto del condominio
- Generazione, spedizione e controllo Certificazione Unica e 770
- Server Aziendali
- Videocamere di sorveglianza con sistema di salvataggio remoto
- Monitor di controllo accessi fornitori e bacheca condomiale
- Totem condominiali
- Centralini aziendali

WWW.GECO2010.IT

GeCO 2010

Il GRANDE software gestionale per
l'amministrazione condominiale

 T-MAX LAB

Via Gino Menconi, 64 
54033 Carrara (MS)

02 871.881.05 

0585 505.112 

RIVENDITORE

GECO2010

GeCo2010 è lo strumento aggiornato alle ultime novità introdotte dalla legge 220/2012 che permette di semplificare e velocizzare il lavoro dell'Amministratore di Condominio.

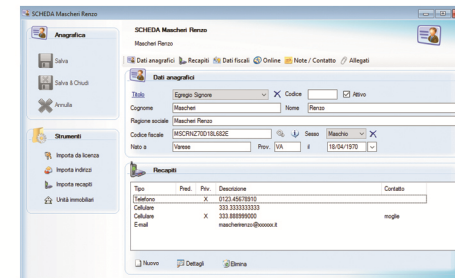
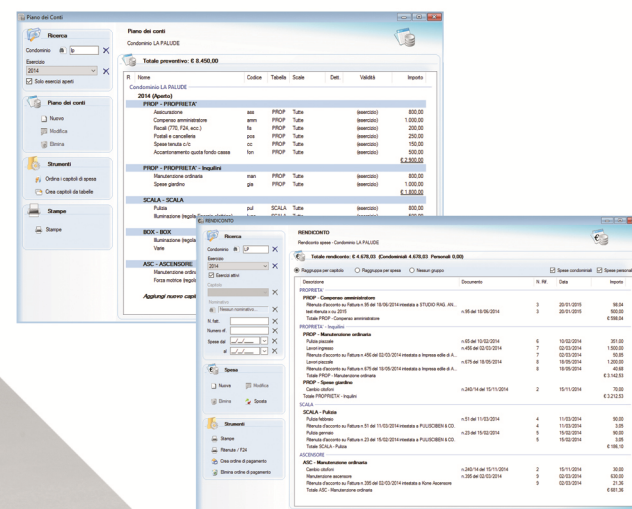
COSA PUOI FARE

ANAGRAFE CONDOMINIALE E PARTI COMUNI

Grazie agli strumenti messi a disposizione dal programma è possibile stampare le lettere con le quali chiedere ai condòmini di fornire i dati necessari alla redazione del Registro di Anagrafe Condominiale permettendo di inserire, per ogni unità immobiliare, informazioni su proprietari, nudi proprietari, usufruttuari ed inquilini, specificando per ognuno le percentuali di competenza. Gestione delle parti comuni e della loro sicurezza (strutture, locali, impianti).

CONTABILITÀ DEL CONDOMINIO

Con GeCo2010 è possibile gestire l'intero bilancio condominiale, dalla preparazione del preventivo ed emissione delle rate, fino alla generazione del rendiconto. Grazie al supporto di MAV e Freccia, automatizzare l'emissione dei bollettini delle rate e la registrazione dei successivi incassi non è mai stato così facile, mentre con le nuove funzionalità di riconoscimento ed inserimento automatico nel rendiconto delle fatture i tempi di caricamento delle spese nel bilancio sono notevolmente ridotti.



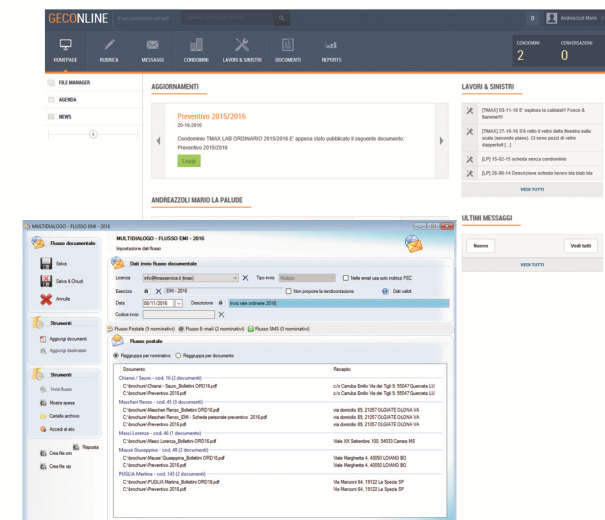
CONDIVISIONE DELLE INFORMAZIONI

Le funzioni di postalizzazione permettono all'Amministratore di inviare documenti (dai prospetti di bilancio alle lettere di convocazione assemblea o di sollecito) direttamente dall'interno del programma sia in formato cartaceo (posta raccomandata e prioritaria) sia tramite PEC, email e SMS.

Il sito internet condominiale mette a disposizione di fornitori e condòmini una serie di potenti strumenti che permettono:

- ai condòmini, di controllare la situazione di rate e versamenti, visionare i documenti pubblicati dall'Amministratore e gestire la propria anagrafica o le variazioni

- ai fornitori, di inserire visure e certificazioni, di consultare le schede di lavoro loro assegnate, di comunicare all'Amministratore gli interventi effettuati (verbali di intervento, foto, fatture, ecc.), scambiare preventivi, contratti e creare fatture elettroniche direttamente dal sito



ADEMPIMENTI FISCALI

Dalla gestione dei Modelli F24 (stampa del modello e generazione del file telematico da inviare alla banca con le disposizioni di pagamento) fino alla compilazione delle Certificazione Uniche e dei Modelli 770, sia per quanto riguarda la stampa dei modelli che la generazione dei file telematici da inviare all'Agenzia delle Entrate.

